

**Uchwała Nr 63/2023/2024**  
**Senatu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie**  
**z dnia 24 maja 2024 roku**

**w sprawie zaopiniowania**

***Regulaminu organizacyjnego***  
***Biblioteki Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie***

Działając na podstawie § 34 *Statutu PANS w Nysie* uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Senat PANS w Nysie pozytywnie opiniuje *Regulamin organizacyjny Biblioteki PANS w Nysie*, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 3**

Traci moc Uchwała Nr 90/2017/2018 Senatu PWSZ w Nysie z dnia 27.07.2018 r. w sprawie zatwierdzenia *Regulaminu organizacyjnego Biblioteki PWSZ w Nysie*.

/podpisano elektronicznie/  
Rektor  
dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

## **BIBLIOTEKI**

**PAŃSTWOWEJ**  
**AKADEMII NAUK STOSOWANYCH**  
**W NYSIE**

**Nysa, maj 2024**

## SPIS TREŚCI

I.	Postanowienia ogólne .....	3
II.	Organizacja Biblioteki .....	4
III.	Zadania Biblioteki .....	4
IV.	Zarządzanie Biblioteką .....	5
V.	Pracownicy Biblioteki .....	5
VI.	Postanowienia końcowe .....	5

# Postanowienia ogólne

## § 1

1. Biblioteka Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie działa na mocy: ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574) oraz *Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie*.
2. Biblioteka Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną o zadaniach: naukowych, informacyjnych, dydaktycznych i usługowych.

## § 2

Dane osobowe użytkowników gromadzone w zintegrowanym systemie bibliotecznym podlegają ochronie zgodnie z Zarządzeniem Nr 13/2024 Rektora PANS w Nysie z dnia 26.03.2024 r. w sprawie Ochrony Danych Osobowych w PANS w Nysie oraz na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

## § 3

1. Niniejszy Regulamin Organizacyjny jest podstawowym wewnętrznym aktem normatywnym w Bibliotece.
2. Regulamin ustala wewnętrzną organizację oraz zadania Biblioteki.

## § 4

Pracami Biblioteki kieruje dyrektor biblioteki.

## § 5

Dyrektor biblioteki jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Biblioteki przed:

- 1) radą biblioteczną,
- 2) Rektorem, który sprawuje nadzór zwierzchni nad Biblioteką,
- 3) Prorektorem do spraw nauki i kształcenia ustawicznego, któremu Biblioteka bezpośrednio podlega.

## § 6

Ciałem doradczym Biblioteki jest rada biblioteczna, którą powołuje Senat. Zakres działalności rady bibliotecznej określa *Statut PANS w Nysie*.

## **I. Organizacja Biblioteki**

### **§ 7**

1. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Biblioteki są agendy: Biblioteczne Centrum Obsługi i Pracownie Biblioteczne.
2. Na wniosek dyrektora biblioteki mogą być tworzone inne agendy.
3. W razie potrzeby w ramach agendy tworzy się sekcje. Decyzje w sprawie utworzenia lub likwidacji sekcji podejmuje dyrektor biblioteki.
4. Jednostki organizacyjne są zobowiązane do współpracy w realizowaniu zadań nałożonych na Bibliotekę.
5. W oparciu o strukturę organizacyjną i zadania Biblioteki, dyrektor biblioteki ustala szczegółowy zakres obowiązków i podział czynności dla poszczególnych pracowników.

### **§ 8**

1. *Regulamin udostępniania zbiorów i świadczenia usług informacyjnych Biblioteki* uchwała Senat.
2. Cenniki usług bibliotecznych i inne ważne dokumenty wewnętrzne zatwierdza Rektor na wniosek dyrektora biblioteki.

## **II. Zadania Biblioteki**

### **§ 9**

Do zadań Biblioteki w szczególności należy:

- 1) gromadzenie i uzupełnianie zbiorów bibliotecznych zgodnie z kierunkami badań oraz potrzebami dydaktycznymi Uczelni,
- 2) opracowanie, magazynowanie i ochrona zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 3) organizacja udostępniania zbiorów i źródeł informacji niezbędnych do prac naukowych, nauczania i popularyzacji wiedzy:
  - a) organizacja i zarządzanie katalogiem zintegrowanego komputerowego systemu bibliotecznego,
  - b) udzielanie informacji o zbiorach i innych zasobach wiedzy,
  - c) organizowanie dostępu do zagranicznych publikacji i zasobów wiedzy,
  - d) prowadzenie szkoleń dla studentów i pracowników Uczelni.

### **III. Zarządzanie Biblioteką**

#### **§ 10**

Nadzór nad systemem biblioteczno-informacyjnym Uczelni sprawuje dyrektor biblioteki.

#### **§ 11**

Tryb powoływania i odwoływania dyrektora biblioteki określa *Statut Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie*.

#### **§ 12**

1. Dyrektor biblioteki:
  - 1) jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Bibliotece, a w szczególności oznacza to: wnoszenie do Rektora o nawiązywanie i rozwiązywanie stosunków pracy, zatwierdzanie zakresów czynności,
  - 2) koordynuje działalność i rozwój systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni,
  - 3) planuje, organizuje, kontroluje prace Biblioteki.
2. Do realizacji określonych zadań dyrektor biblioteki może powołać komisje stałe lub doraźne.

### **IV. Pracownicy Biblioteki**

#### **§ 13**

1. Pracownikami systemu biblioteczno-informacyjnego są pracownicy biblioteczni.
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia Rektor na wniosek dyrektora biblioteki.

#### **§ 14**

Pracownicy biblioteki zobowiązani są do:

- 1) starannego wypełniania zadań i obowiązków związanych z powierzonym im stanowiskiem,
- 2) realizowania zadań usługowych, organizacyjnych i dydaktycznych Biblioteki,
- 3) kształcenia się i doskonalenia zawodowego,
- 4) dbałości o zachowanie i bezpieczeństwo mienia bibliotecznego,
- 5) przestrzegania regulaminów wewnętrznych,
- 6) przestrzegania zasad BHP.

### **V. Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.